



**Управление социальной
защиты населения
администрации
города Трехгорного**

Приказ № 3

от 24.01.2017

Об утверждении Плана мероприятий
по противодействию коррупции

В соответствии с требованиями Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 22.12.2014 № 431 –ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам противодействия коррупции», руководствуясь статьей 13 Закона Челябинской области от 29.01.2009 № 353-ЗО «О противодействии коррупции в Челябинской области»,

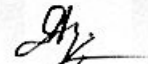

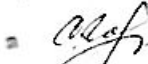















ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план мероприятий по противодействию коррупции в Управлении социальной защиты населения администрации города Трехгорного (далее – Управление) на 2017 год (приложение).
2. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Начальник УСЗН

Ю.А. Полуконова

С приказом ознакомлены:

 Н.С. Анушкевич
 Е.В. Глазырина
 С.В. Горбунова
 А.В. Горожанина
 Е.П. Гусак
 Е.В. Иванова
 С.В. Колесова
 О.Н. Корниенко
 Н.С. Лазарева
 М.А. Марадудина
 О.А. Первухина
 Л.С. Плеханова
 Л.В. Понявина
 О.Н. Романова
 С.В. Сафонова
 Л.А. Сергеева
 М.В. Уткина
 Н.Н. Уржунцев

**План
мероприятий по противодействию коррупции в Управлении социальной защиты населения
администрации города Трехгорного на 2017 год**

№ п/п	Мероприятия	Ответственный	Срок выполнения
1. Меры по правовому обеспечению противодействия коррупции			
1.1.	Проведение предварительной антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных правовых актов, разрабатываемых в Управлении	Полуконова Ю.А. Анушкевич Н.С. Иванова Е.В. Сафонова С.В. Понявина Л.В.	В течение года
1.2.	Размещение муниципальных правовых актов на официальном сайте Управления (при необходимости)	Анушкевич Н.С. Иванова Е.В. Сафонова С.В. Понявина Л.В. Уржунцев Н.Н.	В течение года
2. Меры по предупреждению коррупции			
2.1.	Обеспечение соблюдения запретов и ограничений, установленных законодательством о муниципальной службе	Муниципальные служащие	В течение года
2.2.	Обеспечение обновления информации на официальном сайте Управления в разделе «Противодействие коррупции»	Анушкевич Н.С. Уржунцев Н.Н.	В течение года
2.3.	Организация учета и рассмотрения поступивших в Управление обращений граждан о фактах коррупционных правонарушений	Полуконова Ю.А.	В течение года
3. Организация антикоррупционных механизмов в работе с кадрами			
3.1	Соблюдение требований предоставления достоверных персональных данных, подлинных документов об образовании, сведений о доходах и расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера и иных сведений при прохождении муниципальной службы	Муниципальные служащие	В течение года
3.2.	Обеспечение предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащими Управления, а также сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного	Полуконова Ю.А. Анушкевич Н.С. Иванова Е.В. Корниенко О.Н. Понявина Л.В. Сафонова С.В.	1 квартал

	характера их супругов и несовершеннолетних детей		
3.3.	Обеспечение обязанности муниципальных служащих сообщать о ставших им известными случаях коррупционных правонарушений	Муниципальные служащие	В течение года
3.4.	Формирование у муниципальных служащих и специалистов Управления негативного отношения к дарению подарков в связи с исполнением ими служебных обязанностей	Полуконова Ю.А. Анушкевич Н.С. Иванова Е.В. Корниенко О.Н. Понявина Л.В. Сафонова С.В.	В течение года
3.5.	Проведение профилактической работы с руководителями муниципальных учреждений системы социальной защиты, направленной на противодействие коррупционным проявлениям	Ю.А. Полуконова	В течение года
4. Контрольно-проверочная работа			
4.1.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств в Управлении	Понявина Л.В.	В течение года
4.2.	Осуществление контроля за целевым использованием бюджетных средств подведомственными учреждениями	Понявина Л.В.	В течение года
4.3.	Осуществления закупок в соответствии с планом закупок и планом – графиком закупок	Анушкевич Н.С.	В течение года
4.4.	Проведение плановых и внеплановых проверок деятельности муниципальных учреждений системы социальной защиты	Полуконова Ю.А. Анушкевич Н.С. Понявина Л.В. Иванова Е.В.	По отдельному плану
4.5.	Проведение независимой оценки качества предоставления социальных услуг муниципальными учреждениями системы социальной защиты населения	Общественный совет при УСЗН	В течение года
4.6.	Проведение служебных проверок по заявлениям, обращениям граждан и организаций на действия муниципальных служащих, руководителей подведомственных учреждений и принятие мер	Полуконова Ю.А.	По мере поступления обращений
4.7.	Размещение на официальном сайте Управления информации о деятельности Управления в сфере противодействия коррупции	Анушкевич Н.С. Уржунцев Н.Н.	В течение года