**Государственная услуга «Назначение многодетной семье ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»**

**Право ежемесячную денежную выплату по оплате жилого помещения и коммунальных услуг**

Многодетной семье со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума на душу населения в Челябинской области, установленной в соответствии с законодательством Челябинской области (в 2024 году – 14 279,00 рублей), проживающей в жилом помещении жилищного фонда независимо от форм собственности, устанавливается ежемесячная денежная выплата по оплате жилого помещения и коммунальных услуг (далее именуется - ежемесячная денежная выплата), размер которой определяется в соответствии с пунктом 1 части 1 статьи 2 Закона Челябинской области от 31.03.2010 № 548-ЗО «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области».

**Размер ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг**

В 2024 году ежемесячная денежная выплата на оплату жилого помещения и коммунальных услуг назначается в размере 1 552,00 рублей.

Размер ежемесячной денежной выплаты на оплату жилого помещения и коммунальных услуг подлежит индексации в соответствии с коэффициентом, устанавливаемым законом Челябинской области об областном бюджете на очередной финансовый год и плановый период.

**Правовые основания для предоставления государственной услуги**

Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ «О прожиточном минимуме в Российской Федерации»;

Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ «Об актах гражданского состояния»;

Указ Президента Российской Федерации от 05.05.1992 № 431 «О мерах по социальной поддержке многодетных семей»;

постановление Правительства Российской Федерации от 17.07.1995 № 713 «Об утверждении Правил регистрации и снятия граждан Российской Федерации с регистрационного учета по месту пребывания и по месту жительства в пределах Российской Федерации и перечня должностных лиц, ответственных за регистрацию»;

постановление Правительства Российской Федерации от 07.07.2011 № 553 «О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов»;

постановление Правительства Российской Федерации от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления»;

Закон Челябинской области от 24.11.2005 № 430-ЗО «О наделении органов местного самоуправления государственными полномочиями по социальной поддержке отдельных категорий граждан»;

Закон Челябинской области от 31.03.2010 № 548-ЗО «О статусе и дополнительных мерах социальной поддержки многодетной семьи в Челябинской области»;

постановление Правительства Челябинской области от 15.04.2010 № 139-П «О Порядке предоставления многодетной семье дополнительных мер социальной поддержки по оплате жилого помещения и коммунальных услуг»;

постановление Правительства Челябинской области от 18.07.2012 № 380-П «Об утверждении Перечня государственных услуг, предоставление которых организуется в многофункциональных центрах предоставления государственных и муниципальных услуг в Челябинской области»;

распоряжение Правительства Челябинской области от 14.10.2011 № 194-рп «О Порядке запроса и получения документов и информации, необходимых для предоставления государственных услуг, органами исполнительной власти Челябинской области и подведомственными им организациями, участвующими в предоставлении государственных услуг»;

постановление Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей».

**Круг заявителей**

Заявителями на получение государственной услуги могут быть один из родителей (усыновителей) либо лицо, его заменяющее (опекун, попечитель), постоянно проживающие на территории Челябинской области и имеющие на своем содержании трех и более детей (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц) в возрасте до восемнадцати лет, а также детей старше восемнадцати лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, но не более чем до достижения ими возраста 23 лет (в том числе усыновленных, взятых под опеку (попечительство), пасынков и падчериц).

Государственная услуга предоставляется заявителю с месяца подачи заявления о предоставлении государственной услуги со всеми надлежащим образом оформленными документами, предусмотренными пунктами 11-12 Административного регламента, при соблюдении условия, предусмотренного пунктом 14 Административного регламента.

От имени заявителей могут выступать их представители, имеющие право в соответствии с законодательством Российской Федерации либо в силу наделения их в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, полномочиями выступать от их имени.

Заявитель имеет право получить государственную услугу, если среднедушевой доход его многодетной семьи не превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Челябинской области, установленную в соответствии с законодательством Челябинской области.

Исчисление величины среднедушевого дохода многодетной семьи производится органами социальной защиты населения муниципальных районов и городских округов Челябинской области (далее именуются - органы социальной защиты населения), предоставляющими государственную услугу.

За заявителями право на получение государственной услуги, в случае если ребенок (дети) старше 18 лет завершил (завершили) обучение в образовательной организации по очной форме обучения и в течение трех месяцев после завершения обучения поступил (поступили) на обучение в образовательную организацию по очной форме обучения сохраняется, в указанный период.

**Срок предоставления государственной услуги**

Срок для принятия решения о предоставлении либо об отказе в предоставлении заявителю государственной услуги не может превышать десяти рабочих дней со дня подачи в орган социальной защиты населения письменного заявления о предоставлении государственной услуги и представления заявителем надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктами 11-12 Административного регламента.

При подаче заявления о предоставлении государственной услуги в форме электронного документа с использованием информационно - телекоммуникационных сетей общего пользования, в том числе сети Интернет, включая федеральный портал, государственная услуга предоставляется в течение десяти рабочих дней со дня личного обращения заявителя в орган социальной защиты населения и представления им надлежащим образом оформленных документов, предусмотренных пунктами 11-12 Административного регламента.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, подлежащих представлению заявителем:**

1) заявление о предоставлении государственной услуги по форме, указанной в приложении 2 к Административному регламенту;

2) копия документа, удостоверяющего личность, - для иностранных граждан;

3) документы, подтверждающие полномочия представителя заявителя (при обращении представителя);

4) копия документа, подтверждающего факт рождения и регистрации ребенка, выданного компетентным органом иностранного государства, - при регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации;

5) копия документа, подтверждающего факт заключения (расторжения) брака, выданного компетентным органом иностранного государства, - при регистрации записи акта о заключении (расторжении) брака за пределами Российской Федерации;

6) справка об обучении ребенка старше 18 лет в образовательной организации по очной форме обучения;

7) документы (сведения), подтверждающие доход каждого члена семьи за период, предусмотренный Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей»:

о денежном довольствии - в случае если заявитель или члены его семьи являются (являлись) сотрудниками учреждений и органов уголовно-исполнительной системы Министерства юстиции Российской Федерации, органов внутренних дел Российской Федерации;

о размере получаемой пенсии (в части пенсии, получаемой лицами, проходящими (проходившими) военную службу, службу в учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы Российской Федерации, органах внутренних дел Российской Федерации, таможенных органах Российской Федерации, а также в иных органах, в которых законодательством Российской Федерации предусмотрено прохождение федеральной государственной службы, связанной с правоохранительной деятельностью;

о размере получаемой стипендии;

о доходах от занятий предпринимательской деятельностью (в случае если указанные сведения отсутствуют в распоряжении Федеральной налоговой службы), а также доходах, полученных в рамках применения специального налогового режима "Налог на профессиональный доход";

о размере алиментов, получаемых на содержание несовершеннолетних детей, либо соглашение об уплате алиментов;

8) объяснительная заявителя (другого родителя), в которой указываются сведения о том, что он нигде не работал и не работает по трудовому договору, не осуществляет деятельность в качестве индивидуального предпринимателя, адвоката, нотариуса, занимающегося частной практикой, не относится к иным физическим лицам, профессиональная деятельность которых в соответствии с федеральными законами подлежит государственной регистрации и (или) лицензированию, - в случае отсутствия трудовой деятельности;

9) документ (сведения) о размере доходов, полученных заявителем или членами его семьи за пределами Российской Федерации;

10) документ (сведения) о призыве отца ребенка на военную службу или о прохождении отцом ребенка срочной службы.

В случае если для предоставления государственной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением государственной услуги заявитель дополнительно представляет документ, подтверждающий получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных. Действие настоящего абзаца не распространяется на лиц, признанных безвестно отсутствующими, и на разыскиваемых лиц, место нахождения которых не установлено уполномоченным федеральным органом исполнительной власти.

Указанные документы должны быть представлены заявителем в орган социальной защиты населения самостоятельно.

**Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления государственной услуги, которые находятся в распоряжении государственных органов, органов местного самоуправления и иных органов, участвующих в предоставлении государственных или муниципальных услуг:**

1) сведения о рождении ребенка (за исключением случаев регистрации записи акта о рождении ребенка за пределами Российской Федерации);

2) справка (сведения) о рождении, подтверждающая(-щие), что сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении на основании заявления матери, - в случае, если сведения об отце ребенка внесены в запись акта о рождении ребенка на основании заявления матери ребенка;

3) сведения о заключении (расторжении) брака (за исключением случаев регистрации записи акта о заключении (расторжении) брака за пределами Российской Федерации);

4) документы (сведения) о регистрации членов многодетной семьи по месту жительства (месту пребывания) на территории Челябинской области;

5) сведения из органа социальной защиты населения по месту жительства другого родителя (усыновителя, опекуна, попечителя), проживающего на территории другого муниципального района (городского округа) Челябинской области, о неполучении им ежемесячной денежной выплаты;

6) сведения о неполучении ежемесячной денежной выплаты по месту жительства при обращении в орган социальной защиты по месту пребывания;

7) выписка (сведения) из решения органа опеки и попечительства об установлении опеки (попечительства) над ребенком (детьми);

8) документы (сведения), подтверждающие доход каждого члена семьи за период, предусмотренный Порядком учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей, утвержденным постановлением Губернатора Челябинской области от 02.08.2012 № 211 «О Порядке учета и исчисления величины среднедушевого дохода семьи, дающего право на получение пособия на ребенка и дополнительных мер социальной поддержки семей, имеющих детей»:

о заработной плате, денежном содержании (вознаграждении) по месту работы;

о денежном довольствии военнослужащих и сотрудников Государственной противопожарной службы Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, таможенных органов Российской Федерации;

о размере получаемой пенсии, компенсационной выплаты дополнительного ежемесячного обеспечения пенсионера;

о размере получаемых пособий;

о доходах от занятий предпринимательской деятельностью;

9) сведения об отсутствии трудовой деятельности (увольнении) (за период после 1 января 2020 года);

10) документ, содержащий сведения о причинах неисполнения судебного постановления, а также о судебном постановлении о взыскании алиментов на детей с лиц, обязанных их уплачивать;

11) документ, содержащий сведения о неполучении пособия по безработице;

12) документ об отсутствии регистрации в качестве индивидуального предпринимателя;

13) документ (сведения) об отбывании одним из родителей (законным представителем) наказания в учреждениях, исполняющих наказание в виде лишения свободы, о нахождении одного из родителей, подозреваемых и обвиняемых в совершении преступлений, в местах содержания под стражей.

Указанные документы (сведения) запрашиваются органами социальной защиты населения в рамках межведомственного информационного взаимодействия. Заявитель вправе самостоятельно по собственной инициативе представить перечисленные документы в орган социальной защиты населения.

**Способы представления заявления, а также приложенных документов заявителем**

Заявление на предоставление государственной услуги, а также прилагаемые к нему документы заявитель вправе представить в орган социальной защиты населения следующими способами:

посредством личного обращения заявителя;

по почте заказным письмом (с описью вложенных документов и уведомлением о вручении);

в форме электронного документа с использованием федерального портала;

через многофункциональный центр государственных и муниципальных услуг.

**Результат предоставления государственной услуги**

Результатом предоставления государственной услуги является назначение и выплата заявителю ежемесячной денежной выплаты по оплате жилого помещения и коммунальных услуг.

**Основания для отказа в приеме документов на предоставление государственной услуги**

Основаниями для отказа в приеме документов на предоставление государственной услуги является непредставление или представление не в полном объеме заявителем документов, обязанность по предоставлению которых возложена на заявителя, а также несоблюдение заявителем требований, установленных пунктом 15 и абзацем вторым пункта 17 Административного регламента.

**Основания для приостановления предоставления государственной услуги**

Основания для приостановления предоставления государственной услуги отсутствуют.

**Основания для отказа в предоставлении государственной услуги**

1) наличие противоречий в документах, представляемых заявителем;

2) изменение места жительства (места пребывания) родителей (законных представителей), детей, утрата ими регистрации по месту жительства (месту пребывания);

3) достижение ребенком (детьми) возраста восемнадцати лет и непоступление в образовательную организацию по очной форме обучения в году достижения возраста восемнадцати лет;

4) завершение ребенком (детьми) старше восемнадцати лет обучения в образовательной организации по очной форме обучения и непоступление в течение трех месяцев после завершения обучения на обучение в образовательную организацию по очной форме обучения;

5) достижение ребенком (детьми) возраста двадцати трех лет в случае обучения в образовательной организации по очной форме обучения;

6) случай, когда среднедушевой доход семьи превышает величину прожиточного минимума на душу населения в Челябинской области, установленную в соответствии с законодательством Челябинской области;

7) помещение ребенка (детей) на полное государственное обеспечение (при наличии в семье 3 несовершеннолетних детей);

8) лишение родительских прав либо ограничение судом родительских прав в отношении ребенка (детей);

9) объявление ребенка (детей) в возрасте до восемнадцати лет полностью дееспособным в соответствии с законодательством Российской Федерации (при наличии в семье 3 несовершеннолетних детей);

10) изменение состава семьи.

Право на государственную услугу определяется на день обращения за ее предоставлением в органы социальной защиты населения по месту жительства (месту пребывания) заявителя.

В случае устранения оснований для отказа в приеме документов на предоставление государственной услуги, а также оснований для отказа в предоставлении государственной услуги в установленный для предоставления государственной услуги срок заявитель вправе обратиться повторно для получения государственной услуги в порядке, установленном Административным регламентом.

**Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) Министерства, органов социальной защиты населения, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих Министерства социальных отношений, муниципальных служащих, работников**

В досудебном (внесудебном) порядке заявители могут обжаловать действия (бездействие) Министерства, органов социальной защиты населения, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих Министерства социальных отношений, муниципальных служащих, работников и принимаемые ими решения при предоставлении государственной услуги.

Предметом жалобы являются действия (бездействие) Министерства, органа социальной защиты населения, многофункционального центра, а также их должностных лиц, государственных служащих Министерства социальных отношений, муниципальных служащих, работников и принимаемые ими решения при предоставлении государственной услуги.

Заявитель может обратиться с жалобой в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной услуги;

2) нарушение срока предоставления государственной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области для предоставления государственной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области для предоставления государственной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Челябинской области;

7) приостановление предоставления государственной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Челябинской области. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра невозможно в связи с тем, что на многофункциональные центры не возложена функция по предоставлению государственной услуги в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»;

8) требование у заявителя при предоставлении государственной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной услуги, либо в предоставлении государственной услуги.

**Контактная информация и график приема граждан в городе Трехгорном**

Управление социальной защиты населения администрации города Трехгорного

Адрес: 456080, Челябинская область, город Трехгорный, улица Карла Маркса, дом 45, кабинет 20

Телефоны: 8(351-91)6-20-60, 8(351-91)6-09-89

Адрес электронной почты: uszn94@minsoc74.ru

График приема граждан: понедельник, вторник, четверг – с 8.30 до 17.30, перерыв – с 13.00 до 14.00.

**Сведения о Территориальном отделе ОГАУ «МФЦ Челябинской области»**

**в городе Трехгорный**

Адрес: 456080, Челябинская область, город Трехгорный, улица Карла Маркса, дом 45

Телефоны: 8(351-91)6-27-17

Адрес электронной почты: trg@mfc-74.ru.